Buku Ajar

Bahasa Inggris

Jilid 1

Untuk Mahasiswa

Penulis :
Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Editor :
Christine Purnamasari Andu, S.IP., M.I.Kom.
Sulviana, S.S., M.Pd.



Buku Ajar
Bahasa Inggris

Jilid 1 **Untuk Mahasiswa**

Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Penerbit Widina

BUKU AJAR
BAHASA INGGRIS

Penulis:
Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Desain Cover:
Helmaria Ulfa

Sumber Ilustrasi:
www.freepik.com

Tata Letak:
Handarini Rohana

Proofreader:
Neneng Sri Wahyuni

Editor:
Christine Purnamasari Andu, S.IP., M.I.Kom.
Sulviana, S.S., M.Pd.

ISBN:
978-634-317-412-7

Cetakan Pertama:
Oktober, 2026

Hak Cipta Dilindungi Oleh Undang-Undang
by Penerbit Widina Media Utama

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

PENERBIT:
WIDINA MEDIA UTAMA
Komplek Puri Melia Asri Blok C3 No. 17 Desa Bojong Emas
Kec. Solokan Jeruk Kabupaten Bandung, Provinsi Jawa Barat

Anggota IKAPI No. 519/JBA/2025
Website: www.penerbitwidina.com
Instagram: @penerbitwidina
Telepon (022) 87355370

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat-Nya buku ajar **Bahasa Inggris** Jilid 1 dapat diselesaikan dengan baik. Buku ajar ini disusun sebagai salah satu sumber belajar bagi Peserta didik dalam memahami dan meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris, khususnya pada aspek tata bahasa dan komunikasi dasar.

Buku ajar ini terdiri dari 12 bab. Materi yang dibahas meliputi *Greeting and Leave Taking*, *Parts of Speech*, *Tenses*, serta *Active and Passive Voice*. Materi-materi tersebut dipilih karena merupakan dasar penting yang perlu dikuasai oleh Peserta didik dalam berkomunikasi secara lisan maupun tulisan menggunakan bahasa Inggris.

Setiap bab berisi penjelasan materi, contoh kalimat, dialog, kosakata, dan latihan soal. Materi disajikan dengan bahasa yang sederhana agar mudah dipahami dan dapat digunakan dalam kegiatan belajar di kelas maupun secara mandiri.

Melalui buku ini, Peserta didik diharapkan dapat menggunakan bahasa Inggris dengan lebih baik, baik secara lisan maupun tulisan. Peserta didik juga diharapkan dapat memahami penggunaan tata bahasa Inggris dalam kehidupan sehari-hari dan kegiatan akademik.

Penulis menyadari bahwa buku ajar ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat diharapkan untuk perbaikan buku ini di masa yang akan datang.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan buku ini. Semoga buku ajar ini dapat memberikan manfaat bagi dosen, Peserta didik, dan pembaca.

Makassar, September 2026

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ..... **iii**

DAFTAR ISI ..... **iv**

Bab 1 Greeting & Leave Taking 1

Bab 2 Parts of Speech 13

Bab 3 Simple Present Tense 25

Bab 4 Present Continuous Tense 39

Bab 5 Simple Past Tense 49

Bab 6 Present Perfect Tense 61

Bab 7 Simple Future Tense 77

Bab 8 Active and Passive Voice Simple Present Tense 91

Bab 9 Active and Passive Voice Present Continuous Tense 103

Bab 10 Active and Passive Voice Simple Past Tense 117

Bab 11 Active and Passive Voice Present Perfect Tense 129

Bab 12 Active and Passive Voice Simple Future Tense 143

KUNCI JAWABAN LATIHAN SOAL **155**

DAFTAR PUSTAKA **165**

TENTANG PENULIS **167**

BAB 1

GREETING & LEAVE TAKING

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan fungsi greeting dan leave-taking dalam komunikasi sehari-hari;
- memilih ungkapan formal atau informal sesuai lawan bicara, waktu, dan situasi;
- merespons sapaan dan perpisahan secara tepat dan alami;
- mempraktikkan dialog singkat di lingkungan kampus dengan percaya diri; dan
- menulis percakapan sederhana yang memuat greeting, small talk, dan leave-taking.

B. RINGKASAN MATERI

1. Pengertian Greeting

A greeting is an expression used when we meet, welcome, or begin communicating with someone. Dalam bahasa Indonesia, greeting berarti sapaan yang digunakan saat bertemu, menyambut, atau memulai komunikasi dengan seseorang. Sapaan ini bisa digunakan dalam berbagai situasi baik formal maupun informal. Sapaaan menunjukkkan keramahan dan membuka komunikasi dengan cara yang positif.

a. Formal Greetings

English Expression	Arti dalam Bahasa Indonesia
Good morning, Sir/Ma'am	Selamat pagi, Pak/Bu.
Good Afternoon Mr. Jack	Selamat siang/sore Tuan Jack.

BAB 2

PARTS OF SPEECH

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan pengertian parts of speech dalam bahasa Inggris;
- mengidentifikasi fungsi kata dalam kalimat sederhana dan dialog sehari-hari Peserta didik;
- membedakan noun, pronoun, verb, adjective, adverb, preposition, conjunction, interjection, serta article/determiner;
- membuat kalimat dan dialog pendek menggunakan parts of speech secara tepat; serta
- mengindetifikasi kesalahan umum dalam penggunaan kata pada konteks kampus.

B. RINGKASAN MATERI

1. Pengertian Part of Speech

Parts of speech berarti kelas kata atau jenis kata berdasarkan fungsi dalam kalimat. Dalam bahasa Inggris, sebuah kata dapat memiliki fungsi berbeda tergantung posisi dan maknanya dalam kalimat. Oleh karena itu, Peserta didik tidak hanya menghafal nama jenis kata, tetapi juga perlu melihat tugas kata tersebut di dalam kalimat.

Contoh sederhana:

Kalimat	Identifikasi Kelas Kata
I drink coffee before class.	I = pronoun; drink = verb; coffee = noun; before = preposition; class = noun.
My lecturer gives clear instructions.	My = determiner; lecturer = noun; gives = verb; clear = adjective; instructions = noun.

BAB 3

SIMPLE PRESENT TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan fungsi Simple Present Tense dalam komunikasi sehari-hari;
- membedakan kalimat verbal dan nominal;
- menyusun kalimat positif, negatif, dan interogatif dengan tepat;
- menggunakan bentuk kata kerja orang ketiga tunggal (-s/-es) secara benar;
- memahami dialog dan paragraf sederhana tentang rutinitas; dan
- menulis serta mempraktikkan teks pendek menggunakan Simple Present Tense.

B. RINGKASAN MATERI

1. Apa itu Simple Present Tense?

Simple Present Tense adalah bentuk waktu yang digunakan untuk membicarakan kegiatan yang terjadi secara teratur, fakta yang berlaku umum, keadaan yang relatif tetap, serta jadwal yang telah ditentukan. Walaupun namanya mengandung kata “present”, bentuk ini tidak selalu menjelaskan tindakan yang sedang berlangsung saat ini.

No.	Use	Makna	Example
1	Habit / routine	kebiasaan atau rutinitas	I review my notes every night.
2	General fact	fakta umum	Water boils at 100°C.
3	Permanent state	keadaan relatif tetap	She lives near the campus.

BAB 4

PRESENT CONTINUOUS TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, Peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan pengertian dan fungsi Present Continuous Tense;
- memilih am, is, atau are sesuai dengan subjek;
- membentuk kata kerja berakhiran -ing dengan ejaan yang tepat;
- menyusun kalimat positif, negatif, interogatif, dan WH-question;
- membedakan Present Continuous Tense dari Simple Present Tense;
- menggunakan Present Continuous Tense dalam dialog dan paragraf sederhana; serta
- menemukan dan memperbaiki kesalahan tata bahasa yang umum.

B. RINGKASAN MATERI

1. Apa itu Present Continuous Tense?

Present Continuous Tense—juga disebut Present Progressive Tense—digunakan terutama untuk menyatakan tindakan atau situasi yang sedang berlangsung pada saat berbicara atau di sekitar waktu sekarang. Bentuk ini memakai auxiliary verb am, is, atau are, kemudian diikuti main verb berakhiran -ing.

Contoh:
My friend is opening a laptop.
Some students are talking outside.

> Present Continuous = sesuatu sedang berlangsung, bersifat sementara, sudah direncanakan, atau sedang berubah.
> Contoh: “I am reading this chapter now.” → Saya sedang membaca bab ini sekarang.

BAB 5

SIMPLE PAST TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan fungsi Simple Past Tense dalam komunikasi sehari-hari;
- membedakan kalimat verbal dan nominal dalam bentuk lampau;
- menggunakan bentuk kedua kata kerja beraturan dan tidak beraturan dengan tepat;
- menyusun kalimat positif, negatif, interogatif, dan pertanyaan informasi;
- memahami dialog serta paragraf yang menceritakan peristiwa lampau; dan
- menceritakan pengalaman masa lalu secara lisan dan tertulis.

B. RINGKASAN MATERI

1. Apa Itu Simple Past Tense?

Simple Past Tense adalah bentuk kalimat yang digunakan untuk menyatakan tindakan, kejadian, atau keadaan yang sudah selesai pada masa lampau. Waktu terjadinya dapat disebutkan secara jelas atau telah dipahami dari konteks.

Example:

I submitted my assignment last night. (Saya mengumpulkan tugas tadi malam.)

The classroom was quiet yesterday. (Ruang kelas itu sunyi kemarin.)

2. Kapan Simple Past Tense Digunakan?

a. Tindakan yang selesai

Example:

*We completed the project last Friday.(*Kami menyelesaikan proyek Jumat lalu.)

b. Rangkaian kejadian

Example:

BAB 6

PRESENT PERFECT TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan pengertian dan fungsi Present Perfect Tense dalam komunikasi sehari-hari;
- menggunakan have dan has sesuai dengan subjek;
- membentuk past participle (V3) dari kata kerja beraturan dan tidak beraturan;
- menyusun kalimat positif, negatif, dan interogatif dengan tepat;
- membedakan penggunaan Present Perfect Tense dan Simple Past Tense;
- menggunakan ever, never, already, just, yet, since, dan for dengan benar;
- memahami dialog dan paragraf sederhana tentang pengalaman serta kegiatan yang masih berhubungan dengan masa kini; serta
- menulis dan mempraktikkan teks pendek menggunakan Present Perfect Tense.

B. RINGKASAN MATERI

1. Apa itu Present Perfect Tense?

Present Perfect Tense adalah bentuk kalimat yang digunakan untuk menghubungkan kejadian pada masa lalu dengan keadaan, hasil, atau pengalaman yang masih relevan pada masa sekarang. Pola utamanya adalah **have/has + past participle (V3)**.

No.	Use	Makna	Example
1	Present result	tindakan selesai dengan hasil yang terlihat sekarang	She has lost her key.
2	Life experience	pengalaman hidup tanpa waktu lampau yang spesifik	I have visited Bali twice.

BAB 7

SIMPLE FUTURE TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan fungsi Simple Future Tense dalam komunikasi sehari-hari;
- menyusun kalimat positif, negatif, dan interogatif menggunakan will dan be going to;
- membedakan penggunaan will, be going to, present continuous, dan simple present untuk menyatakan masa depan;
- menggunakan future time expressions dan future time clauses secara tepat;
- memahami dialog dan paragraf sederhana tentang rencana, prediksi, janji, serta jadwal; serta
- menulis dan mempraktikkan teks pendek tentang rencana masa depan.

B. RINGKASAN MATERI

1. Apa itu Simple Future Tense?

Simple Future Tense digunakan untuk membicarakan peristiwa, keputusan, rencana, prediksi, janji, penawaran, dan kegiatan yang akan terjadi setelah waktu berbicara. Dalam bahasa Inggris, makna masa depan tidak hanya dinyatakan dengan will. Penutur juga dapat menggunakan be going to, present continuous, atau simple present sesuai dengan maksud dan konteksnya.

No.	Use	Makna	Example
1.	Spontaneous decision	keputusan yang dibuat saat berbicara	I will answer the phone.
2.	Prediction / opinion	prediksi berdasarkan pendapat	I think the class will be interesting.

BAB 8

ACTIVE AND PASSIVE VOICE
SIMPLE PRESENT TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik mampu:

- menjelaskan pengertian dan fungsi active voice serta passive voice;
- mengenali pola Simple Present Tense pada kalimat aktif dan pasif;
- mengubah kalimat aktif menjadi pasif dan sebaliknya dengan tepat;
- menggunakan am, is, are dan past participle (Verb 3) secara benar;
- menyusun dialog dan paragraf sederhana menggunakan kedua bentuk voice; serta
- mengidentifikasi serta memperbaiki kesalahan umum dalam penggunaan passive voice.

B. RINGKASAN MATERI

1. Mengenal Voice dalam Bahasa Inggris

Voice menunjukkan hubungan antara subjek dan tindakan dalam suatu kalimat. Dalam active voice, subjek melakukan tindakan. Dalam passive voice, subjek menerima tindakan atau menjadi fokus dari tindakan tersebut.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
The librarian checks the books every day.	The books are checked by the librarian every day.

a. Active Voice

Active voice digunakan ketika pembicara ingin menonjolkan siapa atau apa yang melakukan tindakan. Dalam Simple Present Tense, kata kerja memakai V1; khusus subjek he, she, it, atau kata benda tunggal, kata kerja biasanya mendapat akhiran -s/-es.

BAB 9

ACTIVE AND PASSIVE VOICE
PRESENT CONTINUOUS TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan perbedaan active voice dan passive voice dalam Present Continuous Tense;
- menggunakan am, is, are, being, verb-ing, dan past participle (V3) secara tepat;
- mengubah kalimat aktif menjadi pasif dan sebaliknya;
- membentuk kalimat positif, negatif, dan interogatif; serta
- menggunakan kedua bentuk tersebut dalam dialog dan paragraf sederhana.

B. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Mengenal Voice dalam Bahasa Inggris

Voice menunjukkan hubungan antara subjek dan tindakan dalam suatu kalimat. Dalam *active voice*, subjek melakukan tindakan. Dalam *passive voice*, subjek menerima tindakan atau menjadi fokus dari tindakan tersebut.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
The students are preparing the seminar.	*The seminar is being prepared by the students.*

a. Active Voice

Active voice digunakan ketika pembicara ingin menonjolkan siapa atau apa yang sedang melakukan tindakan. Dalam Present Continuous Tense, tindakan sedang berlangsung pada saat berbicara atau sekitar waktu sekarang.

BAB 10

ACTIVE AND PASSIVE VOICE
SIMPLE PAST TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, peserta didik mampu:

- menjelaskan perbedaan active voice dan passive voice dalam Simple Past Tense;
- menggunakan verb 2 (V2) dan past participle (V3) secara tepat;
- mengubah kalimat aktif menjadi pasif dan sebaliknya;
- membentuk kalimat positif, negatif, dan interogatif; serta
- menggunakan kedua bentuk tersebut dalam dialog dan paragraf sederhana.

B. RINGKASAN MATERI

1. Mengenal Voice dalam Bahasa Inggris

Voice menunjukkan hubungan antara subjek dan tindakan dalam suatu kalimat. Dalam active voice, subjek melakukan tindakan. Dalam passive voice, subjek menerima tindakan atau menjadi fokus dari tindakan tersebut.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
The students cleaned the classroom.	The classroom was cleaned by the students.

a. Active Voice

Active voice digunakan ketika pembicara ingin menonjolkan siapa atau apa yang melakukan tindakan. Polanya langsung dan umumnya lebih singkat.

BAB 11

ACTIVE AND PASSIVE VOICE
PRESENT PERFECT TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, Peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan perbedaan active voice dan passive voice dalam Present Perfect Tense;
- menggunakan has/have, been, dan past participle (V3) secara tepat;
- mengubah kalimat aktif menjadi pasif dan sebaliknya;
- membentuk kalimat positif, negatif, dan interogatif;
- menggunakan penanda waktu seperti already, just, yet, since, for, recently, dan so far; serta
- menggunakan kedua bentuk tersebut dalam dialog dan paragraf sederhana.

B. RINGKASAN MATERI

1. Mengenal Voice dalam Bahasa Inggris

Voice menunjukkan hubungan antara subjek dan tindakan dalam suatu kalimat. Dalam active voice, subjek melakukan tindakan. Dalam passive voice, subjek menerima tindakan atau menjadi fokus dari tindakan tersebut.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
The students have completed the project.	The project has been completed by the students.

a. Active Voice

Active voice digunakan ketika pembicara ingin menonjolkan siapa atau apa yang telah melakukan tindakan. Dalam Present Perfect Tense, kata kerja utama berbentuk past participle (V3).

BAB 12

ACTIVE AND PASSIVE VOICE
SIMPLE FUTURE TENSE

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari bab ini, Peserta didik diharapkan mampu:

- menjelaskan perbedaan active voice dan passive voice dalam Simple Future Tense;
- menggunakan pola will + Verb 1 dan will be + Verb 3 secara tepat.
- mengubah kalimat aktif menjadi pasif dan sebaliknya;
- membentuk kalimat positif, negatif, dan interogatif dalam konteks masa depan;
- menggunakan active voice dan passive voice dalam dialog serta paragraf sederhana; serta
- mengidentifikasi dan memperbaiki kesalahan umum dalam penggunaan passive voice.

B. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Mengenal Voice dalam Bahasa Inggris

Voice menunjukkan hubungan antara subjek dan tindakan dalam suatu kalimat. Dalam *active voice*, subjek melakukan tindakan. Dalam *passive voice*, subjek menerima tindakan atau menjadi fokus dari tindakan tersebut.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
The committee will announce the result tomorrow.	The result will be announced by the committee tomorrow.

DAFTAR PUSTAKA

Allen, W.S. 1974. *Living English Structure*. London: Longman Group Limited.

Azar, B. S., & Hagen, S. A. 2013. *Understanding and Using English Grammar (4th ed.)*. New York: Pearson Education.

----------. 2017. *Understanding and Using English Grammar (5th ed.).* Haboken, New Jersey: Pearson Education.

----------. 2019. *Fundamentals of English Grammar (5th ed.)*. Haboken, New Jersey: Pearson Education.

Celce-Murcia, M., & Larsen-Freeman, D. 1999. *The Grammar Book: An ESL/EFL Teacher's Course (2nd ed.)*. Boston: Heinle & Heinle.

Eastwood, J. 2002. *Oxford Guide to English Grammar*. Seventh impression, London: Oxford University Press.

Echols, JohnM. & Hassan, S. 2010. *An English-Indonesian Dictionary (Kamus Bahasa Inggris-Indonesia)*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.

Frank, M. 1972. *Modern English: a Practical Reference Guide*. New Jersey: Prentice-Hall,Inc.

Hewings, M. 2013. *Advanced Grammar in Use: A Self-study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English (3rd ed.)*. Cambridge, UK: Cambridge University Press.

Murphy, R. 2019. *English Grammar in Use (5th ed.).* Ney York: Cambridge University Press

Murphy, R. 2019. *English Grammar in Use: A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English (5th ed.)*. New york: Cambridge University Press.

Mas'ud,F. 2025. *Essentials of English Grammar: a practical guide (Edisi 3)*. Yokyakarta: BPFE.

Putri, O. 2018. *Modul Kecil 16 Tenses*. Yokyakarta: Metamorfosa

Nesfield, J.C., M.A. 1978. *Outline of English Grammar*. London: The Macmillan Press Limited.

Richards, J. C., Hull, J., & Proctor, S. 2017. *Interchange Intro (5th ed.)*. Cambridge, UK: Cambridge University Press.

Soars, L., Soars, J., & Hancock, P. 2019. *Headway Beginner (5th ed.).* Oxford: Oxford University Press.

Solahuddin,M. 2008. *Kamus Istilah Tata Bahasa Inggris (Grammar*). Yogyakarta: Think.

----------. 2008. *Masalah Grammar Paling Sulit*. Yogyakarta: Penerbit Berlian.

Swan, M. 2016. *Practical English Usage (4th ed.).* Oxford: Oxford University Press.

Thomson, A. J., & Martinet, A. V. 1986. *A Practical English Grammar (4th ed.)*. London: Oxford University Press.

Hornby, A. S. 2015. *Oxford Advanced Learner's Dictionary (9th ed.)*. Oxford: Oxford University Press.

TENTANG PENULIS

Lista Litta, S.Pd., M.Pd.



Penulis lahir di Toraja, 2 Januari 1991. Beliau merupakan seorang dosen perguruan tinggi yang memiliki dedikasi tinggi dalam bidang pendidikan bahasa, khususnya dalam pembelajaran Bahasa Inggris. Beliau menyelesaikan pendidikan Magister Pendidikan (M.Pd.) di Universitas Negeri Makassar pada tahun 2015. Latar belakang akademik tersebut menjadi dasar dalam pengembangan kompetensi profesionalnya sebagai pendidik, peneliti, serta pengembang bahan ajar di bidang Pendidikan Bahasa Inggris. Beberapa karya buku yang telah ditulis antara lain:

1. The Power of VAK Learning Styles in Teaching Writing.
2. Strategi Mengajar Bahasa Inggris yang Menyenangkan untuk Anak Usia Dini

Melalui buku ajar **Bahasa Inggris** Jilid 1 penulis berupaya memberikan sumber pembelajaran yang sistematis dan mudah dipahami bagi peserta didik dalam mempelajari konsep dasar Bahasa Inggris, meliputi tata bahasa, kosakata, keterampilan komunikasi, serta penerapan Bahasa Inggris dalam konteks akademik maupun kehidupan sehari-hari.

Penulis berharap buku ini dapat memberikan kontribusi dalam meningkatkan kemampuan Bahasa Inggris peserta didik serta menjadi salah satu referensi dalam mendukung proses pembelajaran yang efektif dan bermakna. Penulis dapat dihubungi melalui surat elektronik listalitta91@gmail.com.

Buku Ajar
Bahasa Inggris

Jilid 1 **Untuk Mahasiswa**

Buku Ajar **Bahasa Inggris** Jilid 1 hadir sebagai panduan praktis bagi mahasiswa untuk membangun fondasi kemampuan Bahasa Inggris secara bertahap, sistematis, dan mudah dipahami. Buku ini mengajak pembaca memulai pembelajaran dari keterampilan komunikasi sederhana melalui *Greeting and Leave Taking,* mengenal fungsi kata melalui *Parts of Speech,* kemudian memahami penggunaan berbagai bentuk *Tenses* hingga menguasai *Active and Passive Voice* dalam berbagai konteks.

Setiap bab dirancang tidak hanya untuk membantu mahasiswa memahami aturan tata bahasa, tetapi juga untuk menggunakannya dalam komunikasi nyata. Materi dilengkapi dengan contoh kalimat, dialog yang dekat dengan kehidupan kampus, paragraf, kosakata beserta artinya, latihan soal, tugas mahasiswa, rangkuman, serta kunci jawaban. Penyajiannya menggunakan bahasa yang sederhana sehingga pembaca dapat belajar secara terarah, baik bersama dosen di kelas maupun secara mandiri.

Buku Ajar **Bahasa Inggris** Jilid 1 diharapkan dapat menjadi teman belajar yang membantu mahaswa lebih percaya diri, lebih terampil, dan semakin siap menggunakan Bahasa Inggris dalam berbagai situasi.

Mulailah dari dasar, pahami polanya, praktikkan bahasanya, dan bangun kepercayaan diri untuk berkomunikasi dalam Bahasa Inggris.

www.penerbitwidina.com
@penerbitwidina
penerbit widina
penerbitwidina@gmail.com
widina store
widina bookstore

Layanan Pembaca & Penerbitan Buku
0815-7000-699

SCANME

Pendidikan

ISBN 978-634-317-412-7

9 786343 174127