



STRATEGI MENGAJAR BAHASA INGGRIS

Yang Menyenangkan

Untuk Anak Usia Dini



You did it!



ABC

Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Christine Purnamasari Andu, M.I.Kom.



STRATEGI MENGAJAR BAHASA INGGRIS YANG MENYENANGKAN UNTUK ANAK USIA DINI

Penulis :

Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Christine Purnamasari Andu, M.I.Kom.

Editor:

Qarnila Ridhaniah Rahman, S.Pd., M.T.

Ir. Muh. Amin Rahman, S.T., M.T.



STRATEGI MENGAJAR BAHASA INGGRIS YANG MENYENANGKAN UNTUK ANAK USIA DINI

Penulis:

Lista Litta, S.Pd., M.Pd.

Christine Purnamasari Andu, M.I.Kom.

Desain Cover:

Andi Juliandi

Sumber Ilustrasi:

www.freepik.com

Tata Letak:

Handarini Rohana

Proofreader:

Neneng Sri Wahyuni

Editor:

Qarnila Ridhaniah Rahman, S.Pd., M.T.

Ir. Muh. Amin Rahman, S.T., M.T.

ISBN:

978-634-246-942-2

Cetakan Pertama:

Juni, 2026

Hak Cipta Dilindungi Oleh Undang-Undang

by Penerbit Widina Media Utama

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

PENERBIT:

WIDINA MEDIA UTAMA

Komplek Puri Melia Asri Blok C3 No. 17 Desa Bojong Emas
Kec. Solokan Jeruk Kabupaten Bandung, Provinsi Jawa Barat

Anggota IKAPI No. 519/JBA/2025

Website: www.penerbitwidina.com

Instagram: [@penerbitwidina](https://www.instagram.com/penerbitwidina)

Telepon (022) 87355370

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya buku yang berjudul *Strategi Mengajar Bahasa Inggris yang Menyenangkan untuk Anak Usia Dini* ini dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini disusun sebagai upaya untuk memberikan wawasan, inspirasi, serta panduan praktis bagi para pendidik, orang tua, dan pemerhati pendidikan anak usia dini dalam mengenalkan bahasa Inggris secara efektif dan menyenangkan.

Pembelajaran bahasa Inggris pada anak usia dini memerlukan pendekatan yang berbeda dibandingkan dengan pembelajaran pada usia remaja maupun dewasa. Anak-anak belajar lebih optimal melalui aktivitas yang menarik, interaktif, dan sesuai dengan dunia mereka, seperti bermain, bernyanyi, bercerita, dan berbagai kegiatan kreatif lainnya. Oleh karena itu, strategi mengajar yang tepat sangat penting agar proses belajar menjadi pengalaman yang positif dan bermakna.

Buku ini membahas berbagai metode dan strategi pembelajaran yang dapat diterapkan dalam kegiatan belajar mengajar, sehingga anak tidak merasa terbebani, melainkan menikmati proses belajar dengan penuh antusias. Penulis berharap buku ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat dan membantu meningkatkan kualitas pembelajaran bahasa Inggris bagi anak usia dini.

Penulis menyadari bahwa buku ini masih memiliki kekurangan. Oleh sebab itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan di masa mendatang.

Akhir kata, semoga buku ini bermanfaat bagi semua pembaca.

Penulis

Makassar, Mei 2026

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB 1 MENGENAL HURUF (ALPHABETS)	1
A. Huruf Kapital (Capital Letter)	3
B. Huruf Kecil (Small Letter)	4
C. Bagaimana Mengucapkan Huruf? (How To Pronounce Alphabet?)	5
D. Huruf Vokal dan Huruf Konsonan (Vowels Alphabets and Consonant Alphabets)	6
E. Benda – Benda Yang Dimulai Dengan Huruf (Things That Start With Alphabets)	6
F. Latihan Huruf/Permainan (Alphabet Practices/Game)	13
BAB 2 MENGENAL ANGKA (NUMBERS)	15
A. Angka (Number)	15
B. Bilangan Biasa (Cardinal Numbers)	16
C. Bilangan Bertingkat (Ordinal Numbers)	18
D. Bilangan Desimal (Decimal Numbers)	20
E. Bilangan Pecahan (Fraction Numbers)	21
F. Bilangan Kelipatan (Multiples Numbers)	21
G. Bilangan Persentase (Percentage Numbers)	22
H. Percakapan Mengenai Angka (Numbers Dialogue)	23
BAB 3 BENDA – BENDA DI KELAS DAN BERHITUNG (THINGS IN THE CLASSROOM DAN COUNTING)	25
A. Benda – Benda di Sekitar Kita (Things Around Us)	25
B. Berhitung Dalam Bahasa Inggris (Counting In English)	26
BAB 4 KOSAKATA DASAR (BASIC VOCABULARY)	29
A. Kosakata Kerja (Verb) I	29
B. Kosakata Kerja (Verb) II	30
C. Kosakata Benda Umum (Common Noun)	30
D. Kosakata Benda Khusus (Proper Noun)	31
E. Kosakata Sifat (Adjective)	31
F. Kosakata Keterangan (Adverb)	32
BAB 5 SALAM (GREETINGS)	35
A. Salam Resmi/Formal (Formal Greetings)	35
B. Salam Non-Formal (Informal Greetings)	37

C. Salam Berdasarkan Waktu (Time Greetings)	38
D. Contoh Salam Dalam Percakapan (Greetings Dialogue Example)...	39
BAB 6 PERKENALAN DIRI (SELF-INTRODUCTION)	41
A. Percakapan Memperkenalkan Diri (Self-Introduction Dialogue)	42
B. Memperkenalkan Diri Dalam Bahasa Inggris (Self-Introduction In English)	42
BAB 7 WARNA (COLOURS)	45
A. Warna Primer (Primary Colours)	45
B. Warna Sekunder/ Campuran (Secondary Colours/Mixing).....	46
C. Jenis – Jenis Warna (Kinds of Colours).....	47
D. Percakapan Mengenai Warna (Colours Dialogue)	48
BAB 8 BENTUK (SHAPES)	49
A. Jenis – Jenis Bentuk (Types of Shapes)	49
B. Bentuk – Bentuk Yang Berbeda Untuk Anak – Anak (Different Shapes For Kids)	51
BAB 9 BAGIAN – BAGIAN TUBUH (PARTS OF BODY).....	53
A. Mewarnai Tubuh Anak Laki – Laki dan Melihat Bagian – Bagian Tubuh (Coloring The Boy Body and See The Parts of The Body)	53
B. Membuat Kalimat (Make A Sentence).....	54
BAB 10 HARI – HARI DALAM SEMINGGU (DAYS OF THE WEEK)	57
A. Nama Hari – Hari (Name of Days).....	57
B. Aktivitas Sehari – Hari (Daily Activities)	60
BAB 11 MENGAPA BELAJAR BAHASA INGGRIS BAGI ANAK USIA DINI SANGAT PENTING? (WHY LEARNING ENGLISH FOR EARLY CHILDHOOD IS SO IMPORTANT?).....	63
A. Bahasa Inggris dan Anak Usia Dini (English and Early Childhood)	63
B. Tujuan Pengajaran Bahasa Inggris Bagi Anak Usia Dini (Purpose of Learning English For Early Childhood)	64
C. Pentingkah Pengajaran Bahasa Inggris Dimulai Sejak Usia Dini Anak? (Is It Important To Start Teaching English To Children At An Early Age?)	66
D. Perbedaan Pengajaran Bahasa Inggris Bagi Anak Usia Dini, Remaja, dan Dewasa (Differences In Teaching English For Early Childhood, Adolescents, and Adults).	67

E. Fakta Menarik Pembelajaran Bahasa Inggris Anak Usia Dini Di Indonesia (Interesting Facts About English Learning For Early Childhood In Indonesia).....	69
F. Tantangan Bagi Guru dan Orangtua (Challenges For Teachers and Parents).....	70
BAB 12 TEKNIK MENGAJAR BAHASA INGGRIS UNTUK ANAK USIA DINI (ENGLISH TEACHING TECHNIQUE FOR EARLY CHILDHOOD).....	73
A. Teknik Mengajar Bahasa Inggris di Kelas (English Teaching Technique In The Classroom)	74
B. Teknik Kreatif Mengajar Bahasa Inggris Untuk Anak Usia Dini (English Teaching Creative Technique For Early Childhood)	79
C. Pengelolaan Kelas (Classroom Management)	83
DAFTAR PUSTAKA	88

BAB 1

MENGENAL HURUF (ALPHABETS)

Mengenalkan huruf pada anak usia dini sangatlah penting serta merupakan langkah awal bagi anak dalam membangun kemampuannya untuk merangkai kata. Selain itu, pengenalan huruf dalam bahasa Inggris kepada anak usia dini merupakan sebuah awal yang penting dalam pembelajaran bahasa Inggris di tingkat dasar. Berikut ini adalah beberapa hal yang biasanya dipelajari dalam pengenalan huruf dalam bahasa Inggris bagi anak usia dini yaitu :

1. Huruf Abjad: Huruf – huruf abjad diperkenalkan kepada anak usia dini dalam bahasa Inggris, yang terdiri dari 26 huruf, dimana setiap huruf memiliki bentuk tulisan (huruf besar dan kecil) serta pengucapan yang khas dan spesifik.
2. Nama Huruf: Biasanya anak usia dini mempelajari nama – nama huruf dalam bahasa Inggris seperti huruf "A" yang diucapkan sebagai "ei", "B" diucapkan sebagai "bi", "C" diucapkan sebagai "si" dan seterusnya.
3. Mengenali Bentuk Huruf: Pada umumnya anak usia dini mulai belajar mengenali bentuk huruf – huruf baik dalam bentuk besar maupun kecil melalui permainan (biasanya poster atau puzzle). Anak usia dini juga belajar tentang cara menulis huruf – huruf tersebut.

Mengenalkan huruf kepada anak usia dini dalam bahasa Inggris merupakan fondasi penting dalam pembelajaran bahasa yang lebih lanjut. Dengan memahami huruf – huruf, bentuk, serta cara mengucapkannya anak – anak memiliki bekal dalam membangun dasar yang kuat untuk membaca, menulis, dan berbicara dalam bahasa Inggris.

BAB 2

MENGENAL ANGKA (NUMBERS)

A. ANGKA (NUMBERS)

Angka adalah bagian penting dalam pembelajaran Bahasa Inggris dasar untuk diajarkan pada anak usia dini. Pada bab ini akan diberikan penjelasan mengenai angka dalam Bahasa Inggris. Pada pembelajaran ini, diharapkan agar anak – anak usia dini mampu menyebutkan angka dalam Bahasa Inggris dengan tepat.

Numbers 1-10 in English

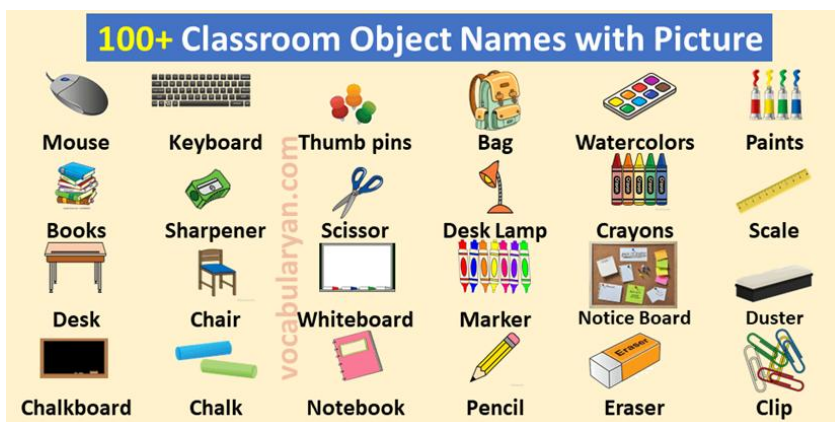


Sumber: <https://www.indiamart.com/proddetail/number-with-spelling-6909635512.htm>

BAB 3

BENDA – BENDA DI KELAS DAN BERHITUNG (THINGS IN THE CLASSROOM DAN COUNTING)

A. BENDA – BENDA DI SEKITAR KITA (THINGS AROUND US)



Sumber: <https://vocabulary.com/classroom-objects/>

Contoh kalimat :

1. My mom bought me a new bag (Ibuku membelikanku tas baru)
2. I love my new paints (Aku suka cat baruku)
3. I left my books at school yesterday (Aku meninggalkan bukuku di sekolahan kemarin)
4. My friend borrowed my pencil (Temanku meminjam pensilku)
5. My teacher told me to write on the whiteboard (Guru memintaku menulis di papan tulis)

BAB 4

KOSAKATA DASAR (BASIC VOCABULARY)

A. KOSAKATA KERJA (VERB) I

Kosakata kerja (verb) I adalah bentuk dasar dari kata kerja atau yang biasa disebut dengan base form. Kosakata kerja verb I digunakan untuk dalam simple present tense dan simple future tense (ditambah dengan kata will). Berikut ini adalah contoh kosakata kerja (verb) I yaitu:



Ilustrasi: GPT AI

BAB 5

SALAM (GREETINGS)

Salam atau **greetings** dalam bahasa Inggris adalah ungkapan yang digunakan untuk menyapa seseorang. Berikut ini adalah beberapa contoh salam atau greetings yaitu:

Greetings	Responses
• Good morning. • Good afternoon. • Good evening. • How nice to see you • Hello. • How are you? • How do you do? • How're you doing? • Hi!	• Good morning. • Good afternoon. • Good evening. • Yes, it's been so nice. Hello. • Fine, thanks. • How do you do? • Not bad. • Hi!

Sumber: <https://learningenglishtext.blogspot.com/2015/08/responding-greeting-menjawab-salam>

A. SALAM RESMI/FORMAL (FORMAL GREETINGS)

Salam resmi atau formal greetings adalah ungkapan sapaan yang digunakan dalam situasi resmi, sopan, atau saat berbicara dengan orang yang lebih tua, guru, atasan, atau orang yang baru dikenal. Contohnya:

1. Good morning = Selamat pagi
2. Good afternoon = Selamat siang
3. Good evening = Selamat sore / malam
4. How do you do? = Salam kenal
5. Nice to meet you = Senang bertemu dengan Anda

BAB 6

PERKENALAN DIRI (SELF-INTRODUCTION)

Perkenalan diri atau self-introduction adalah kegiatan yang biasanya dilakukan ketika seseorang pertama kali berada dalam sebuah lingkungan atau situasi baru. Perkenalan diri adalah cara seseorang dalam menyampaikan informasi dasar mengenai dirinya seperti, nama, pekerjaan, hobi dan informasi umum lainnya. Berikut ini adalah contoh perkenalan diri yaitu:



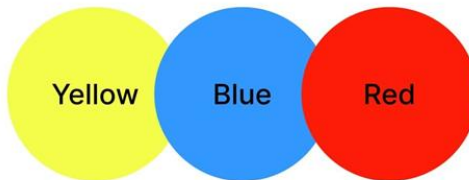
Sumber: <https://smart.dhgate.com/crafting-a-memorable-self-introduction-in-writing-tips-and-templates-for-impactful-first-impressions/>

BAB 7

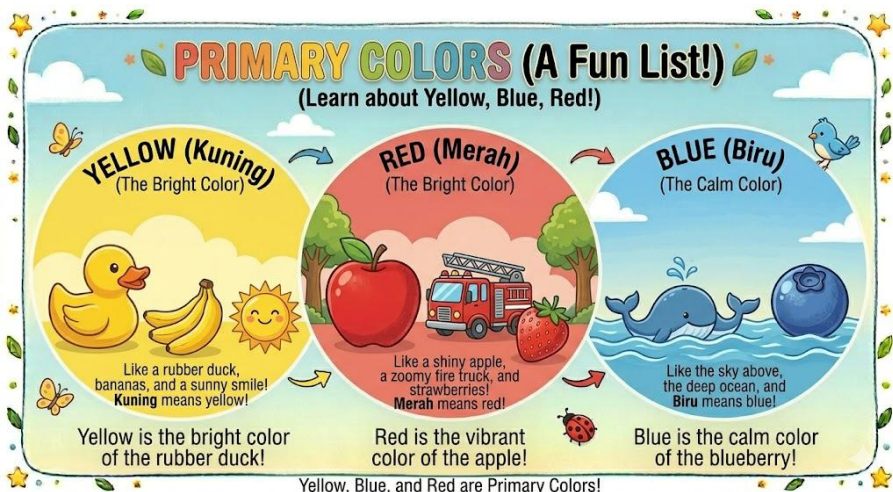
WARNA (COLORS)

Warna primer (primary colors) adalah warna dasar yang tidak dapat dibuat dari campuran warna lain, tetapi dapat digunakan untuk membuat warna-warna lainnya.

A. WARNA PRIMER (PRIMARY COLORS)



Sumber: <https://blog.yarsalabs.com/understanding-color-theory-primary-secondary-and-tertiary-colors-part-1/>

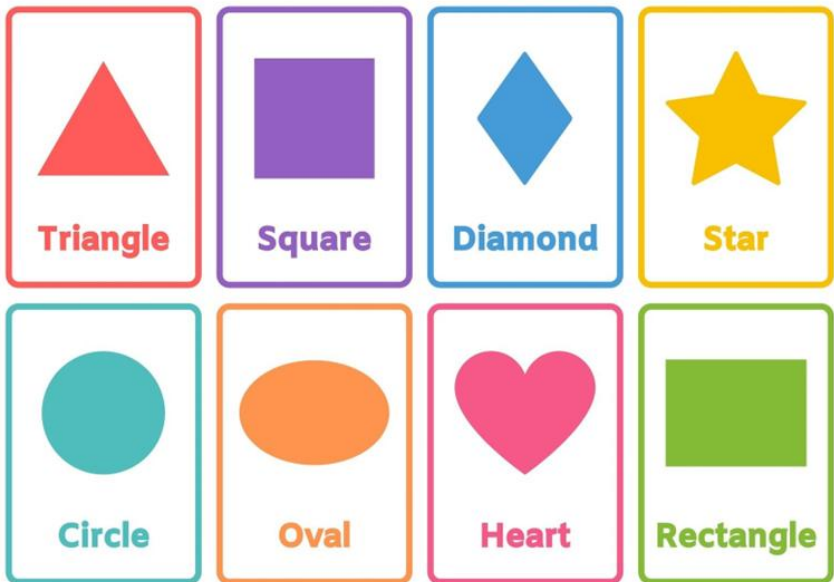


Ilustrasi: Google AI

BAB 8

BENTUK (SHAPES)

A. JENIS – JENIS BENTUK (TYPES OF SHAPES)



Sumber: <https://www.canva.com/templates/s/shapes/>

Contoh kalimat:

1. Triangle

Indonesia: Rambu lalu lintas itu berbentuk segitiga.

English: The traffic sign is shaped like a triangle.

2. Square

Indonesia: Meja kecil itu berbentuk persegi.

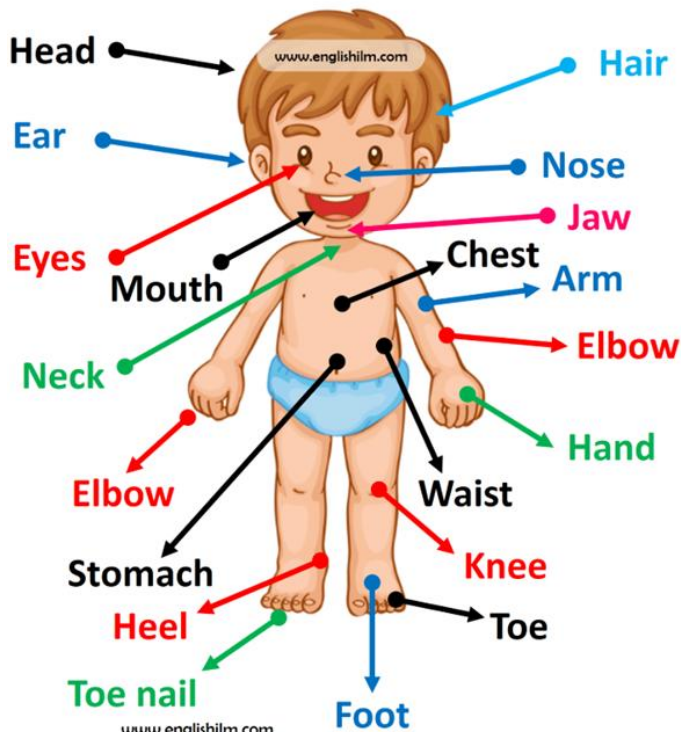
English: The small table is shaped like a square.

BAB 9

BAGIAN – BAGIAN TUBUH (PARTS OF BODY)

- A. MEWARNAI TUBUH ANAK LAKI – LAKI DAN MELIHAT BAGIAN – BAGIAN TUBUH (COLORING THE BOY BODY AND SEE THE PARTS OF THE BODY)

Parts of Human Body



Sumber: <https://englishilm.com/human-body-parts-in-english-with-images/>

BAB 10

HARI – HARI DALAM SEMINGGU (DAYS OF THE WEEK)

A. NAMA HARI – HARI (NAME OF DAYS)

Hari merupakan satuan waktu yang sangat dekat dengan kehidupan manusia. Setiap aktivitas yang kita lakukan setiap hari, seperti belajar, bermain, bekerja, beribadah, beristirahat, dan berkumpul bersama keluarga, selalu berkaitan dengan hari. Oleh karena itu, memahami nama-nama hari menjadi hal yang penting dalam kehidupan sehari-hari. Dalam satu minggu terdapat tujuh hari, yaitu Senin, Selasa, Rabu, Kamis, Jumat, Sabtu, dan Minggu. Masing-masing hari memiliki nama dan urutan yang berbeda serta digunakan untuk membantu kita mengatur berbagai kegiatan dan jadwal.

Dalam pembelajaran bahasa, khususnya bahasa Inggris, mengenal nama-nama hari merupakan materi dasar yang sangat penting. Dengan mengetahui nama hari dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, kita dapat lebih mudah memahami percakapan, membaca jadwal, menulis kegiatan sehari-hari, serta berkomunikasi dengan orang lain. Nama-nama hari dalam bahasa Inggris adalah Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, dan Sunday. Selain itu, setiap nama hari memiliki sejarah dan asal-usul yang menarik untuk dipelajari.

Setiap hari membawa aktivitas yang berbeda. Kita bangun pada pagi hari, mempersiapkan diri untuk pergi ke sekolah, mengikuti pelajaran, bermain bersama teman, kemudian beristirahat pada malam hari. Semua kegiatan tersebut berlangsung dalam rentang waktu yang disebut hari. Karena itulah, memahami nama-nama hari membantu kita mengenali urutan waktu dan merencanakan kegiatan dengan lebih baik.

Pada bab ini, kita akan mempelajari nama-nama hari dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, mengetahui cara pengucapan dan penulisannya, memahami penggunaannya dalam kalimat sederhana, serta melihat berbagai contoh penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.

BAB 11

MENGAPA BELAJAR BAHASA INGGRIS BAGI ANAK USIA DINI SANGAT PENTING? (WHY LEARNING ENGLISH FOR EARLY CHILDHOOD IS SO IMPORTANT?)

A. BAHASA INGGRIS DAN ANAK USIA DINI (ENGLISH AND EARLY CHILDHOOD)

Bahasa Inggris merupakan salah satu bahasa internasional yang sangat penting untuk dipelajari sejak dini. Dalam era globalisasi, kemampuan berbahasa Inggris menjadi salah satu keterampilan yang dibutuhkan dalam berbagai bidang, seperti pendidikan, teknologi, komunikasi, dan pekerjaan. Oleh karena itu, pengenalan bahasa Inggris pada anak usia dini menjadi langkah awal yang sangat penting.

Anak usia dini adalah anak yang berada pada rentang usia 0–6 tahun. Pada masa ini, anak mengalami perkembangan yang sangat pesat, baik dari segi fisik, kognitif, sosial, emosional, maupun bahasa. Masa ini sering disebut sebagai *golden age* atau masa keemasan karena anak lebih mudah menyerap informasi dan belajar hal-hal baru, termasuk bahasa asing seperti bahasa Inggris.

Pembelajaran bahasa Inggris pada anak usia dini tidak bertujuan untuk membuat anak menguasai tata bahasa yang rumit, tetapi lebih kepada pengenalan kosakata sederhana, pelafalan, serta penggunaan bahasa dalam kehidupan sehari-hari melalui kegiatan yang menyenangkan.

Bahasa Inggris untuk anak usia dini adalah proses pengenalan bahasa Inggris kepada anak melalui aktivitas yang sesuai dengan tahap perkembangan mereka. Pembelajaran dilakukan secara sederhana, menyenangkan, dan tidak membebani anak. Anak dapat belajar melalui bermain, bernyanyi, bercerita, menonton gambar, serta interaksi langsung dengan guru dan orang tua. Dengan cara ini, anak dapat mengenal kosakata

BAB 12

TEKNIK MENGAJAR BAHASA INGGRIS UNTUK ANAK USIA DINI (ENGLISH TEACHING TECHNIQUE FOR EARLY CHILDHOOD)

Praktik mengajar selalu melibatkan tiga komponen pengajaran yang dikenal sebagai metode mengajar, pendekatan mengajar, serta teknik mengajar. Orang sering mencampuradukkan ketiga istilah tersebut. Namun, dalam dunia pedagogi, khususnya dalam pembelajaran bahasa, tiga komponen yang telah disebutkan di atas, yaitu metode mengajar, pendekatan mengajar, serta teknik mengajar adalah tiga istilah yang mengacu pada tiga hal yang berbeda meskipun dalam praktek mengajar ketiga komponen tersebut akan saling terkait. Metode mengajar lebih terkait dengan bagaimana cara seorang guru mengajar di dalam kelas. Pendekatan mengajar adalah pandangan dan keyakinan kita tentang keberhasilan proses belajar mengajar. Metode dan pendekatan mengajar dapat dikatakan bersifat abstrak atau tidak dapat diamati secara langsung. Teknik mengajar lebih bersifat praktis dan dapat terlihat dalam praktek mengajar di dalam kelas. Sebelum kita berbicara lebih lanjut tentang metode, pendekatan, serta teknik mengajar, tabel di bawah ini akan memberikan penjelasan singkat perbedaan diantara ketiga hal yang telah dipaparkan di atas.

Ketiga komponen di atas saling terkait dan akan saling menentukan pilihan, baik metode, pendekatan, maupun teknik. Dari ketiga komponen tersebut di atas, yang akan tampak paling jelas realisasinya di dalam kelas adalah teknik mengajar karena teknik mengajar terealisasi dalam praktik mengajar sehari-hari. Sedangkan metode dan pendekatan mengajar biasanya tidak tampak secara langsung. Teknik mengajar dapat diaplikasikan pula oleh orang tua di rumah ketika beraktivitas bersama anak.

DAFTAR PUSTAKA

- Aryaningsih, R., & Indah, R. A. (2017). *Fonik Dasar: Langkah Awal Membaca dan Menulis*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo
- Blanco, C. (2024). *Your Guide to The English Alphabet*. Blog.Duolingo.<https://blog.duolingo.com/english-alphabet-pronunciation/>.
- Fakhriyah, U., & Kartika, I. W. (2018). *Menulis Tanpa Guru: Panduan Lengkap Menulis dengan Metode Fonik*. Yogyakarta: Ombak.
- Hamida, M., & Iskandar, E. (2019). *Fonik Anak: Pembelajaran Membaca dan Menulis dengan Metode Fonik*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Hilda. (2024). *Angka dalam Bahasa Inggris dengan Cara Penulisan Berbagai Format*. Blog.Cakap. <https://blog.cakap.com/angka-dalam-bahasa-inggris/>.
- Puspitasari, D. R. (2018). *Fonik Mudah: Metode Efektif Membaca dan Menulis*. Surabaya: CV. Multimedia Nusantara.
- Silitonga, F. (2017). *The Teenegers' Characteristics In Gender Written Text By Discourse Analysis At Batam*. *Kajian Linguistik Dan Sastra/ KLS*, 2(1), 61–75. <https://doi.org/https://doi.org/10.23917/cls.v2i1.5353>
- Silitonga, F., & Maldin, S. A. (2022). *Bais English For Restaurant Service (English)*. Batam Publisher.
- Snow, C. E., Burns, M. S., & Griffin, P. (Eds.). (1998). *Preventing Reading Difficulties in Young Children*. Washington, DC: National Academy Press.



Lista Litta, S.Pd., M.Pd. Lahir pada tanggal 02 Januari 1991 di Toraja. Menyelesaikan Pendidikan Magister Pendidikan Bahasa Inggris di Universitas Negeri Makassar pada tahun 2015. Pada tahun 2020, berhasil mendapatkan pendanaan atau lolos seleksi program Penelitian Dosen Pemula yang diselenggarakan oleh KEMENRISTEKDIKTI RI dengan judul penelitian *"Creating Comfortable Classroom by VAK Learning Styles: Planning for Early Childhood to sebagai Media pada Mata Interest in Learning English"*. Selanjutnya, pada tahun 2021 kembali mendapatkan kesempatan yang sama lolos dalam program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dengan judul penelitian *"Pengembangan Alat Pembelajaran Berbasis Articulate Storyline dengan Aplikasi Zoom, Pembelajaran Dasar Desain Grafis di Era Pandemi Covid-19"*. Pada tahun 2022, penulis menulis buku pertamanya yang berjudul *"The Power of Visual Auditory Kinesthetic*

Learning Styles in Teaching Writing". Penulis dapat dihubungi melalui surat elektronik listalitta91@gmail.com.



Christine Purnamasari Andu, M.I.Kom. Lahir dan besar di Kota Makassar pada tanggal 6 Januari 1990. Sang ayah berasal dari Kabupaten Manggarai, Flores, Nusa Tenggara Timur (NTT), dan sang ibu berasal dari Kabupaten Morowali, Sulawesi Tengah. Menyelesaikan pendidikan S2 Ilmu Komunikasi, Universitas Hasanuddin, dan telah menerbitkan beberapa buku ber-ISBN diantaranya *"Baliho dan Pilihan Politik Masyarakat Kelas Menengah: Studi Kasus Pilkada di Kota Makassar"* yang terbit pada tahun 2019, *"Penggunaan Media Grindr di Kalangan Gay Dalam Menjalinkan Hubungan Personal (Suatu Studi Fenomenologi)"* yang terbit pada tahun 2021, *"Public Speaking: Menjadi Pembicara Yang Menarik"* yang terbit pada tahun 2024, *"Bimbingan, Konseling, dan Penyuluhan Sosial"* yang terbit pada tahun 2024, dan *"Studi Kependudukan (Konsep, Teori, dan Isu – Isu Terkini Kependudukan di Indonesia)"* yang juga terbit pada tahun 2024. Pada tahun 2025 menerbitkan dua buku dengan judul *"Komunikasi Politik"* dan *"Supervisi Pekerjaan Sosial."*

Penerima Hibah Penelitian dari Ristekdikti Tahun 2019 sebanyak dua kali dengan judul: *"Pengaruh Baliho Terhadap Pilihan Politik Masyarakat Kelas Menengah Pada Pilkada di Kota Makassar"* (sebagai ketua pengusul) dan *"Efektifitas Aplikasi Smart City Pada Pengguna Smartphone Untuk Mewujudkan Kota Nyaman Untuk Semua di Kota Makassar"* (sebagai anggota pengusul). Kemudian pada tahun 2024 juga menjadi penerima Hibah Pengabdian dari Kemendikbudristek untuk kelompok skema Pemberdayaan Berbasis Masyarakat (sebagai anggota pengusul) dengan judul: *"Peningkatan Kreatifitas dan Perekonomian Dalam Produksi Pembuatan Video Digital Storytelling Pada Platform Media Sosial di Pusat Kegiatan Gugus (PKG) Guru TK Kecamatan Biringkanaya Makassar."*
christine.andu90@gmail.com



SCANME

www.penerbitwidina.com
 @penerbitwidina
 penerbit widina
penerbitwidina@gmail.com
 widina store
 widina bookstore
 0815-7000-699

Pendidikan

ISBN 978-634-246-942-2



9

786342

469422